


	Réseau des électroniciens 14èmes Rencontres <i>Electronique</i> IdF 2012	
Rédacteur : B. Sinardet	CR de la réunion de CO du 13/12/11	10 / 01 / 2012

CR V1

Présents : Marie-Luce Evain (MLE), Marc Bol (MBol), Pascal Chrétien (PC), Flavien Delgehier (FD), Lionel Faurini (LF), Alain Jucha (AJ), Christophe Hoffmann (CH), Jean-Philippe Larbre (JPL), Guillaume Noël (GN), Christian Pertel (CP), Franco Pontiggia (FP), Bernard Sinardet (BS)

Excusé(s) : Isabelle Gomes (IG), Thierry Legou (TL)

Absent(s) : Marion Bonafous (MB), Marc Imhoff (MI), David Polizzi (DP), Sébastien Sabourin (SSa)

1/ Désignation du secrétaire de séance

☞ 2/ Le comité d'organisation (BS)

Composition du comité d'organisation (si changements)

Pilotage		
Bernard	SINARDET	CPN Resp. 14e RE
Thierry	LEGOU	CPN Resp. 13e RE
Christophe	HOFFMANN	CPN Resp. 15e RE
Comité / CPN		
Marion	BONAFOUS	CPN
Marc	IMHOFF	CPN
Christian	PERTEL	CPN
Sébastien	SABOURIN	CPN
Comité / CPR		
Marc	BOL	CPR-DR4
Pascal	CHRETIEN	CPR-DR4
Alain	JUCHA	CPR-DR4
Flavien	DELGEHIER	CPR-DR4
Lionel	FAURLINI	CPR-DR4
Jean-Philippe	LARBRE	CPR-DR4
Guillaume	NOËL	CPR-DR4
David	POLIZZI	CPR-DR4
Franco	PONTIGGIA	CPR-DR4
FP-DR4		
Isabelle	GOMES	DR4-FP
Marie-Luce	EVAIN	DR4-FP

3/ Procédure de travail (BS)

o Echancier (pour mémoire)

- Rencontres planifiées courant les semaines 41 ou 42 (en octobre 2012)
- Annonce des rencontres prévue fin janvier par mail et sur le site. Demande à participation (présentations, partages d'expérience et posters) via un formulaire sur le site.
- Pré-inscriptions ouvertes pendant 2 mois entre avril / juin
- Début juillet > listing de la liste des participants (+ liste complémentaire) transmis à la DR4
- Envoi des documents d'inscription par le service de formation de la DR4
- Septembre mise en place de la phase opérationnelle

Adaptation du formulaire d'origine qui sera scindé en deux pour séparer la partie concernant les propositions de participations qui sera mise en ligne en janvier de la partie pré-inscriptions qui seront ouvertes plus tard. Il est convenu d'axer l'appel à présentation sur le besoin en fonction de la thématique des rencontres.

Note : pour les deux formulaires, il faudra permettre au CO d'y accéder en ligne par un lien pour les visualiser afin de proposer les amendements qui seront ensuite reportés sur le site par SSa

Accès collaboratif : Utilisation de la documenthèque mise en place par SSa et des diverses zones réservées pour le stockage des résumés et des présentations. (sujet non traité à reporter à la prochaine réunion)

4/ Financement (BS/MLE)

Pour mémoire : Le budget chiffré sur la demande SFIP s'élève à 44500€. L'attribution du budget formation sera connu en fin d'année 2011/début 2012 et la notification à la DR est généralement effectuée début février. Les commandes ne peuvent donc officiellement être engagées qu'à partir de ce moment (prise d'option/mise en attente pour le centre...). La somme allouée ne suffit généralement pas pour monter complètement l'action.

Les prévisions pour l'année 2012 semblent se confirmer, à savoir une baisse de financement des récurrents de l'ordre de 12 à 15%. Les crédits de formation alloués par le SFIP seront aussi revus largement à la baisse. Dans ces conditions nous devons essayer de minimiser tous les coûts.

Nous avons exploré un certain nombre de pistes mais nous ne pourrons réellement travailler sur le budget que quand nous saurons quelle enveloppe nous recevrons du SFIP pour monter l'action. Les membres du CPN doivent rencontrer la MRCT lors de la réunion du comité de pilotage qui aura lieu le lendemain de ce CO et sont mandatés pour essayer de « négocier » un financement suffisant en fonction du coût d'hébergement qui est prohibitif en Ile de France (voir 5/). (Note : en date du 14/12 suite à la réunion du CPN, la MRCT a confirmé la réduction de budget mais nous aidera à trouver des solutions pour réaliser cette action).

Les financements complémentaires proviendront des partenaires industriels qui présentent un stand (contrats type géré par la MRCT et BS), de mécénats divers (région, commune, université, labo, etc.) qu'il faut aller chercher.

Le montant des recettes des industriels de 2011 n'a heureusement pas été utilisé pour les rencontres de Fréjus qui ont pu tenir dans l'enveloppe allouée par le SFIP grâce à l'hébergement en centre CAES. La MRCT nous a garanti le report de ces recettes sur 2012 pour les rencontres, soit environ 5700€. Ajoutés aux rentrées espérées pour 2012 nous pouvons croire à un montant global d'environ 10k€.

D'autre part le CPN pourra alléger les dépenses de transport et d'hébergement lors des réunions physiques d'organisation ou lors des rencontres en prenant à sa charge les frais de mission de ses membres et participer à un complément financier si besoin.

Différentes sources seront sollicitées, la commune et la région en particulier (MBol, AJ, JPL) ainsi que l'université (JPL) ou les laboratoires (CPR) pour un soutien logistique. JPL et AJ ont préparé, en interaction avec BS des dossiers de demandes de financement... sous réserve de pouvoir organiser les rencontres localement.

5/ Centre d'hébergement (BS/MLE)

Pour mémoire : les premières propositions reçues concernant l'hébergement s'élèvent à un montant global de 97300 €, 67500 €, 55000 € (pour 65 personnes pour la dernière). Nous avons décidé d'essayer de ne pas avoir à réduire le nombre de participants ni de diminuer la durée des rencontres (lundi midi à vendredi midi actuellement). Compte tenu des coûts élevés nous décidons de loger les participants exceptionnellement en chambres doubles et d'éliminer le repas de gala (un repas amélioré pourra être négocié plus tard si le budget le permet) ainsi que de ne pas prévoir d'arrivée d'un groupe du CO le dimanche soir.

Etat des lieux de l'exploration des diverses voies évoquées lors le précédente réunion :

- logement sur des centres de formation (centre sportif, police, école SupElec) : pas de possibilité pour diverses raisons comme le fait ne pas travailler avec des extérieurs
- MLE a reçu de nouvelles propositions : ??? Paris/Denfert 42 à 45k€, CSIP Paris 12° 37 à 40k€ plus proche de notre enveloppe mais conditions d'installation difficiles comme la dispersion des salles et des chambres sur plusieurs étages, CAP Sensoria un centre de loisir télécom en Seine et Marne 40k€ loin d'ORSAY et de l'Essonne compromettant les financements régionaux. MLE attendra d'avoir plus de certitudes quant aux financements pour relancer les devis en fonction des nouveaux critères mais il est clair qu'il faudra essayer de se cantonner près d'Orsay. Restera la

solution extrême de repli vers un centre CAES si cela s'avère impossible à réaliser en IdF en fonction du budget prévisionnel que nous pourrions estimer en janvier.

Rappel : une visite des centres pressentis sera nécessaire pour s'assurer de la bonne adéquation des infrastructures avec nos besoins et pour « s'imprégner » du lieu pour l'organisation) avant de finaliser le cahier des charges pour dépôt d'une procédure PUMA

Relation avec le CO : un membre du CO assurera un suivi complet du dossier logistique depuis les prises de contact jusqu'à la réalisation de l'opération.

6/ Prise en charge des rôles

Rappel de la distribution des charges opérationnelles qui concernent la phase initiale de préparation des rencontres. Rien n'est changé pour le moment.

A noter dans les prochaines échéances que nous avons prévu de réaliser une plaquette pour la transmettre au moment de l'annonce des rencontres et de l'appel à présentation prévue fin janvier.

7/ Thème : "L'électronique numérique programmable"

Ce thème est validé. Nous avons esquissé un planning, qui dépendra au final des interventions proposées mais qui permettra de donner un cadre pour l'édition de la plaquette.

Les thématiques des journées des 14èmes Rencontres:

- Lundi : (typiquement : accueil/ouverture des rencontres/entrée en matière)
- Mardi : (typiquement : exposés en séance plénière, durée « négociable » de 45 min et 5 min de questions + quelques partages d'expérience s'il y en a trop pour le mercredi matin + TP)
- Mercredi : (typiquement : partages d'expérience 10-15 min et 5 min de questions) + après-midi à définir
- Jeudi : (typiquement : exposés en séance plénière + quelques partages d'expérience s'il y en a trop pour le mercredi matin + TP)
- Vendredi : (typiquement : présentation d'un autre réseau, quelques présentations/partages si besoin, bilan, perspectives réseau)

8/ Interventions

○ **Interventions intervenants proposées**

▪ XILINX (AJ) : Olivier Trémois (spécialiste DSP) : Nouveaux composants FPGA / outils ISE, PlanAhead, System Generator...

▪ The Matwork (AJ) : Cynthia Cudicini (spécialiste FPGA) : génération de code (C ou VHDL)

Pour Xilinx et Mathworks, il y a juste eu quelques contacts oraux début décembre.

Il sera nécessaire de confirmer sans trop tarder à ces 2 personnes pour qu'elles transmettent à leur hiérarchie. Il est possible de leur louer un stand.

Remarque: le planning de Mathworks est déjà finalisé pour le 1er semestre 2012

▪ ALTERA (FD)

▪ ACTEL (LF)

▪ Automates programmables (PC) : quelqu'un de Soleil / un enseignant de l'IUT de Cachan

▪ Embarqué (PC) : Lextronic (BS les contacter pour un stand)

▪ CAO modelsim ? (pb de coût de l'outil) (AJ)

▪ NI Multisim (JPL ?)

▪ Micro-contrôleurs : PSoC J. Salon (CP) / un enseignant de l'IUT de Cachan (PC)

▪ Labview FPGA (AJ) : retours d'expérience, enseignants ?

▪ Normes sur les signaux (GN) LVDS,

▪ Mesures sur les signaux numériques

▪ Texas Instruments (GN)

▪ Embarqué (AJ) canne pour aveugle

▪ CEM ?

○ **Interventions des institutionnels**

▪ Délégué régional ?

▪ MRCT / Directeur Scientifique ?

▪ Directeur d'un labo régional :

▪ Autres (DRH, ...) ?

- **Interventions de début de journées** (si nous choisissons d'avoir des présentations « hors sujets » en entrée de journée)
 - mardi :
 - mercredi :
 - jeudi :
 - vendredi :
- **ateliers (du mardi /jeudi ?)**
 - Lecroy ?
 - Labview FPGA
 - ARMADEUS
 - NI Multisim (JPL ?)
- **Interventions d'un autre réseau ?**

Pour mémoire : Pour chacune de ces propositions, chaque membre « correspondant » devra en suivre la mise en place, depuis les contacts préliminaires et jusqu'à la confirmation puis la présentation proprement dite, suivant un protocole établi avec des dates butoirs (dl), en ce qui concerne la définition de la présentation (titre, résumé et contenu, date, durée etc)

9/ Programme (ébauche)

- Lundi :
 - ouverture
 - Présentations (entrée en matière)
- Mardi : FPGA
 - Introduction
 - Présentations
 - Ateliers
- Mercredi
 - Automates programmables
 - CEM
 - Signaux/mesures
 - Visite : centre de tri de la Poste ? (MLE)
- Jeudi : Microcontrôleurs
 - Introduction
 - Présentations
 - Ateliers
- Vendredi
 - Présentation d'un autre réseau
 - Présentations
 - Bilan des rencontres

9/ Documentation

- Plaquette

La plaquette doit être diffusée par mail (en même temps que l'appel à présentation et l'annonce des rencontres) fin janvier.

Les responsables de la communication (MB, DP, SSa) devaient commencer à proposer des thèmes pour fixer l'identité visuelle des rencontres en prévision de la plaquette et de l'affiche. En leur absence il est décidé que la préparation du contenu sera pris en charge par le CO local (PC) et JP Larbre a proposé une vue aérienne d'un anneau de particules avec les lignes de lumières remplacés par des photos relatives aux thèmes proposés

Ce contenu sera transmis au groupe « comm » pour la mise en forme finale. Cette action doit être programmée dès début janvier.

- Affiches (reprise de la page de garde de la plaquette. « identité visuelle »)
- Livret programme

10/ Stands industriels

➔ Un membre « correspondant partenaires » devra suivre la mise en place des stands, l'accueil des partenaires, la fréquentation des stands etc...

- **Contacts / contrats /** (action gérée par le CPN et la MRCT)
- **Gestion : accueil et implantations sur place** => géré par le « correspondant partenaires »
- **stands**
 - Lundi
 - Mardi
 - Mercredi
 - Jeudi
 - Vendredi

11/ Divers

- Sacoche : le CNRS (DR4) fournira une pochette, des stylos et les bloc-notes (MLE)
- Des clés : voir dans les objets publicitaires de certains fournisseurs (à étudier)

12/ Dates et lieu des prochaines réunions

Un doodle sera mis en place début janvier pour fixer une visioconférence en milieu de mois

13/ Questions diverses

Aucune

Fin de la réunion à 18h00